

# 2023년 재외교육기관 회계 실태점검 사례집



 한국사학진흥재단  
Korea Advancing Schools Foundation

# 차례<sup>\*</sup>

## Contents

한국사학진흥재단 | 2023년 재외교육기관 회계 실태점검 사례집

## List of Contents | 목차

### I 개요 1

- 01. 목적 및 추진경과 2
- 02. 실태점검단 구성 및 대상교 선정 3
- 03. 업무 추진 프로세스 4
- 04. 주요 점검 항목 5

### II 2023년 실태점검 학교별 지적 사항 6

- 01. 대상교 재정 현황 7
- 02. 유형별 지적사항 8
- 03. 점검교별 지적사항 02

# I

## 개요

1. 목적 및 추진 경과
2. 실태점검단 구성 및 대상교 선정
3. 업무 추진 프로세스
4. 주요 점검 항목



# 1. 목적 및 추진경과

## 가 목적

- 추진 목적
  - 재외 한국학교 회계업무 처리지침 적용에 대한 실태점검을 통해 재외 한국학교 재무·회계 투명성 및 신뢰도 제고

## 나 추진경과

- 2023년 실태점검 추진 경과
  - 교육부 기본계획 수립 : '23. 5. 18.
  - 세부 실행계획 수립 및 교육부 승인 : '23. 6. 13.
  - 실태점검 추진 계획(안) 수립 : '23. 8. 8.
  - 실태점검 안내 및 자료접수 : '23.8월 ~ 9월
  - 실태점검(현장/서면) 수행 : '23.9월 ~ '24.1월말
  - 교육부 결과 보고 : '24.3월

## 2. 실태점검단 구성 및 대상교 선정

### 가 실태점검단 구성 방식

#### ○ 구성 방법

- 재단인력 (1~2인) 및 외부 전문가 (1~2인)로 실태점검단 구성

※ 외부전문가는 재외교육기관에 대한 업무 경험이 회계법인으로서 조달청(나라장터) 입찰경쟁을 통하여 선정

### 나 대상교 선정 방식

#### ○ 선정 방식

- 점검 주기가 3년을 초과하였거나 민원이 발생했던 한국학교 위주로 교육부에서 선정

< 2023년 재외교육기관 실태점검 대상교 >

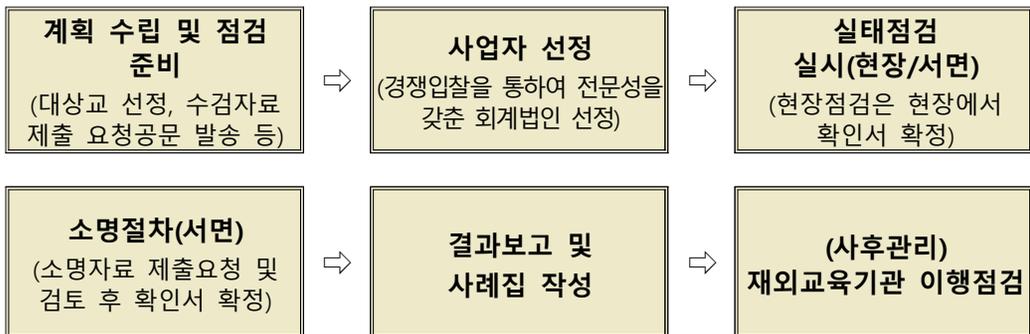
구분	연번	학교명	소재국	학생수(명)	재정규모 (USD)
현장점검	1	자카르타	인도네시아	805	9,498,004
	2	하노이	베트남	2,145	12,688,940
	3	방콕	태국	137	2,008,847
	4	필리핀	필리핀	139	1,818,820
	5	프놈펜	캄보디아	45	709,261
서면점검	6	아르헨티나	아르헨티나	140	1,305,808
	7	북경	중국	692	7,310,153
	8	선양	중국	132	2,445,684
	9	대련	중국	208	2,473,374
	10	광저우	중국	367	3,986,276

※ 학생수 및 재정규모는 2021 회계연도 기말 시점 기준

# 3. 업무 추진 프로세스

## 가 실태점검 프로세스

### ○ 업무 프로세스



### ○ 각 단계별 업무 추진내용

단계	추진 일자	주요 추진 내용	
1	계획 수립 및 점검 준비	~'23.8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 실태점검을 위한 기본계획 및 세부 추진계획 수립</li> <li>▶ 점검 대상 10개교 수검자료 제출 안내 및 접수</li> </ul>
2	사업자 선정	'23.10.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 조달청 나라장터 경쟁입찰을 통한 용역 회계법인 선정</li> </ul>
3	실태점검 실시 (현장/서면)	'23.9.~'24.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 5개교에 대한 현장점검 및 5개교에 대한 서면점검 수행</li> <li>▶ 체크리스트에 의한 점검 수행(총 5개 영역 45개 항목)</li> </ul>
4	소명절차(서면)	'24.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 확인서 내용에 대한 소명자료 접수 및 검토</li> <li>▶ 소명 반영하여 확인서 수정 후 재발송</li> </ul>
5	결과보고 및 사례집 작성	'24.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 추가 소명 검토 후 지적사항 총 53건 확정</li> <li>▶ 결과정리 및 교육부 보고</li> <li>▶ 지적사항에 대한 사례집 작성</li> </ul>
6	재외교육기관 이행점검	'24.6.~12.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 주요지적사항에 대한 이행여부 서면검토</li> </ul>

## 4. 주요 점검 항목

### 가 점검 항목

○ 각 유형별 점검 항목 개요

- 총 5개 영역 45개 점검 항목으로 서면 실태점검을 시행

영역	세부 구분	전체 항목	서면점검 항목	주요 점검항목
일반사항		6개	4개	• 현금의 보관 및 사용 적정성
예산 및 결산	예산	8개	8개	• 예산 총계주의 준수 여부
	결산	9개	9개	• 불부합조서 작성 및 보고
세입 및 세출	세입	6개	4개	• 수익자부담경비 징수 및 수납의 적정성 • 미수납액 및 불납결손액 관리의 적정성
	세출	9개	6개	• 규정에 없는 수당 및 인건비 지급 • 자산취득비 지출의 적정성
발전기금회계		5개	3개	• 발전기금 수입 및 지출의 적정성
계약, 물품관리 등		2개	1개	• 계약의 원칙 준수 여부 • 물품 및 재산 관리의 적정성
<b>합계</b>		<b>45개</b>	<b>35개</b>	

○ 2023년 점검범위

- 최근 3개년(2020~2022회계연도) 점검 수행

# II

## 2023년 실태점검 점검교별 지적사항

1. 대상교 재정 현황
2. 유형별 지적사항
3. 점검교별 점검결과



# 1. 대상교 재정 현황

## 가 결산 규모

- 실태점검 대상 10개교의 세입·세출 총액은 USD 44,245,165임
  - 법인회계 USD 630,405(한화 825,830,550원)
  - 교비회계 USD 42,485,133(한화 55,655,524,230원)
  - 발전기금회계 USD 1,129,627(한화 1,479,811,370원)

※ '23.2.28. 외환은행 고시 최종환율 기준(USD 1 = 1,310원)

< 2023년 재외교육기관 실태점검 대상교 재정 현황 >

(단위 : USD, 2022회계연도 결산 기준)

연번	학교명	법인회계	교비회계	발전기금회계	합 계
1	자카르타한국국제학교	561,643	8,685,076	251,285	9,498,004
2	하노이한국국제학교	0	12,549,253	139,687	12,688,940
3	방콕한국국제학교	29,434	1,902,781	76,632	2,008,847
4	필리핀한국국제학교	39,328	1,769,188	10,304	1,818,820
5	프놈펜한국국제학교	0	703,832	5,429	709,261
6	아르헨티나한국학교	0	1,280,924	24,884	1,305,808
7	북경한국국제학교	0	7,181,886	128,266	7,310,152
8	선양한국국제학교	0	2,121,430	324,254	2,445,684
9	대련한국국제학교	0	2,404,563	68,810	2,473,373
10	광저우한국학교	0	3,886,200	100,076	3,986,276
	합 계	630,405	42,485,133	1,129,627	44,245,165

## 2. 유형별 지적 사항

### 가 유형별 지적사항 현황

- 2023년 실태점검 결과, 총 53건의 부적정 사례 확인
  - 유형별로는 세입 및 세출 관련 지적사항이 22건으로 가장 많음

구분	일반사항	예산 및 결산	세입 및 세출	발전기금회계	계약, 물품관리 등	합계
지적 건수	5	17	22	4	5	53

### 나 유형별 지적사항 세부

- 일반사항 관련 지적사항

지적사항	해당기관
소액현금 한도액을 초과하여 운영	아르헨티나한국학교, 방콕한국국제학교
제출 기한을 경과하여 감사보고서 제출	대련한국국제학교, 방콕한국국제학교, 선양한국국제학교

- 예산 및 결산 관련 지적사항

지적사항	해당기관
전년도와 당해연도 결산 이월금이 불일치	방콕한국국제학교, 자카르타한국국제학교,
결산상 다음연도 이월금 명시 누락	북경한국국제학교
결산서 또는 실제 발생한 금액과 결산명세서가 불일치	자카르타한국국제학교, 하노이한국국제학교, 선양한국국제학교

지적사항	해당기관
결산서 작성 후 미공개 또는 지연공개	아르헨티나한국학교, 광저우한국학교, 북경한국국제학교, 선양한국국제학교, 자카르타한국국제학교, 프놈펜한국국제학교, 필리핀한국국제학교
예·결산서 및 부속서류 작성 시 현지화(실질통화)로 미작성	하노이한국국제학교, 아르헨티나한국학교
편성된 예산 대비 초과 집행	방콕한국국제학교, 선양한국국제학교

○ 세입 및 세출 관련 지적사항

지적사항	해당기관
목적사업과 무관한 업무추진비 집행	필리핀한국국제학교
지출 증빙으로서 계좌 이체증 불비하여 결의서 작성	하노이한국국제학교
결산 시 기준환율 미적용	자카르타한국국제학교, 하노이한국국제학교
규정에 없는 수당 지급	하노이한국국제학교
급식실 사용료 지연 징수	하노이한국국제학교
선지출 거래에 대한 사후 정산 및 상품권 수불부 내역 관리 미흡	필리핀한국국제학교
수익자부담경비 잔액 반환 미검토	방콕한국국제학교, 아르헨티나한국학교
수익자부담경비 정산 및 공개 기한 미준수	북경한국국제학교, 광저우한국학교, 하노이한국국제학교, 자카르타한국국제학교

지적사항	해당기관
자산취득비를 운영비(또는 소모품비)로 인식하는 등 지출 성격에 부합하지 않는 계정과목 인식	광저우한국학교, 대련한국국제학교, 방콕한국국제학교, 북경한국국제학교, 선양한국국제학교, 자카르타한국국제학교, 프놈펜한국국제학교, 하노이한국국제학교,
출장 여비 정산 미흡	하노이한국국제학교

○ 발전기금회계 관련 지적사항

지적사항	해당기관
변동된 수입 및 지출 내역을 운용계획 변경을 통해 반영하지 않음	대련한국국제학교, 방콕한국국제학교, 필리핀한국국제학교
법인회계 기부금 수취에 대하여 목적 사용 미흡	자카르타한국국제학교

○ 계약, 물품관리 등 관련 지적사항

지적사항	해당기관
취득 자산 물품 대장 등록에 관한 사항	자카르타한국국제학교, 하노이한국국제학교
구매 물품의 검수 절차 수행에 관한 사항	프놈펜한국국제학교, 필리핀한국국제학교, 하노이한국국제학교

## 다 유형별 주요 지적사항

### ○ 일반사항 관련 주요 지적사항

#### 1. 소액현금 보관 한도액 초과

- 「사학기관 재무·회계규칙」 제33조에 따르면 지출원은 상용의 소액 지출을 위하여 100만원 이하의 현금을 보관할 수 있도록 규정하고 있고, 「재외 한국학교 회계업무 처리지침」 제1장 제15호에 따르면 소재국 금융환경 및 거래 관행으로 인하여 100만원을 초과하는 현금을 보관할 필요가 있는 경우, 예외적으로 이사회 심의·의결을 거쳐 자체 현금관리 규정을 마련하여 500만원 이하의 현금을 보관할 수 있도록 규정하고 있는데도,
- A한국학교는 2021년 5월 이사회를 통하여 현금관리 규정을 신설하였으나 현금 보관 한도를 설정하지 않음에 따라 「재외 한국학교 회계업무 처리지침」 상 최대 500만원 이하의 현금만 보관할 수 있는 규정에 부합하지 않게 운영하였으며, 그 결과 2022 회계연도 기말 시점 교비회계 현금 보유액이 한화 약 70백만원을 보유하고 있는 등 2020 회계연도부터 2022 회계연도까지 일부 회계에서 현금 보유액이 500만원을 초과하여 관리한 사실이 있음.

## ○ 예산 및 결산 관련 주요 지적사항

### 1. 결산 이월금 불일치에 관한 사항

- 「재외한국학교 회계업무 처리 지침」 제3장 제23호에 따르면 다음연도이월금은 다음연도이월사업비와 다음연도이월순세계잉여금으로 구분한다고 되어 있고, 제32호에 따르면 지난연도이월금은 지난연도이월사업비, 지난연도이월순세계잉여금으로 구분되고 지난연도이월순세계잉여금은 지난연도로부터 이월된 세계잉여금에서 지난연도이월사업비 금액을 제외한 나머지 금액을 말한다고 되어 있음에 따라 전년도의 다음연도이월금과 당해연도의 지난연도이월금은 같은 금액으로 구성되어야 하는데도,
- B한국국제학교는 2021 회계연도 교비회계 다음연도이월금은 Rp 31,498,613,949(약 2,680백만원)이고 2022 회계연도 같은 회계 지난연도이월금은 Rp 32,381,857,162(약 2,756백만원)로 Rp 883,243,213(약 75백만원)의 차이가 나는 등 법인회계, 교비회계, 발전기금회계 상 2019 회계연도부터 2022 회계연도까지 반복해서 이월금이 불일치하도록 관리한 사실이 있음.

※ 적용환율 : Rp 100 = 8.51원

## 2. 불부합조서 작성에 관한 사항

- 「재외한국학교 회계업무 처리지침」 제2장 제46호에 따르면 결산서상 다음연도이월금 금액과 현금 및 예금 잔액이 다른 경우에는 불부합 사유를 기재한 불부합조서와 불부합의 상세 내역을 기재한 불부합 명세표를 작성·제출하도록 되어 있는데도,
- C한국국제학교의 2021 회계연도 교비회계 다음연도이월금과 현금 및예금잔액명세서 상 잔액의 차이는 CNY 319,710(약 58백만원)이나 불부합조서상 동 사항에 대한 차이는 CNY 422,911(약 77백만원)으로 CNY 103,201의 차이가 발생하도록 작성 및 제출한 사실이 있음.

※ 적용환율 : CNY 1 = 182.90원

## ○ 세입 및 세출 관련 주요 지적사항

### 1. 업무추진비 목적사업 관련 집행에 관한 사항

- 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조에 따르면 법인과 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하며 그 설립 목적에 반하여서는 아니된다고 되어 있고, 동 규칙 제21조에 따르면 법인에 속하는 세출예산은 이를 목적외에 사용하지 못하도록 되어 있고, 「재외교육기관 회계업무 처리지침」 [별표1] 법인회계 세입·세출 계정과목 명세표에 따르면 법인운영비는 이사회 운영비 및 법인 운영에 필수적으로 소요되는 일반경비로 정의되어 있는 데도,
  - D한국국제학교의 학교법인은 2023년 3월 29일 법인운영비로 ○○○ (전) 이사장이 운영하는 골프대회 후원금 PHP 20,000(한화 약 48만원)를 지출한 사실이 있음.

## 2. 지출 증빙 관리에 관한 사항

- 「재외한국학교 회계업무 처리지침」 제1장에 제26호에 따르면 지출의 증빙서류는 채권자의 영수증서, 지출결의서, 계약에 관한 증빙서류를 포함하도록 되어 있고, 같은 지침 제29호에 따르면 한국학교는 금융회사와의 거래실적 입증서류를 보존하도록 되어 있는데도,
- E한국국제학교는 학교 운영 과정에서 발생하는 지출 중 계좌이체 거래의 증빙으로서 계좌이체 내역을 확인할 수 있는 은행 거래 내역서(ex. 이체증)를 증빙으로 첨부하고 있지 않은 사실이 있음.

## ○ 발전기금회계 관련 주요 지적사항

### 1. 법인회계 기부금 수취 및 사용에 관한 사항

- 「재외한국학교 회계업무 처리지침」 제3장 제27호에 따르면 한국학교 교육시설의 보수 및 확충, 학교운영비 부족분의 지원을 목적으로 학부모 등으로부터 기부받은 기부금품 등은 학교발전기금회계의 세입으로 처리하며, 학교법인의 운영 지원을 목적으로 이사회 임원 등으로부터 기부받은 기부금품 등은 법인회계의 기부금수입 과목으로 세입처리하여야 한다고 되어 있고, 같은 지침 제4장 제1호에 따르면, 학교발전기금은 학교의 교육활동을 지원하기 위하여 기부자가 기부한 기부금품 및 일반인을 대상으로 모금하는 모금 금품과 학부모를 대상으로 자발적으로 참여하여 조성하는 자발적 조성금을 말한다고 되어 있고, 같은 장 제46호에 따르면 발전기금은 용도별로 구분·관리하여야 한다고 되어 있는데도,
- F한국국제학교는 2019 회계연도 ○○○로부터 교육시설 공사비 명목으로 수취한 기부금 Rp 1,110,000,000(약 94백만원)을 법인회계에서 수취하는 등 2019 회계연도부터 2021 회계연도까지 시설(테니스장) 리모델링 목적으로 기탁된 기부금 총 Rp 2,600,917,000(약 221백만원)을 발전기금회계가 아닌 학교법인에서 수취하여 운영한 사실이 있음.

- 또한, 기부약정에 의해 학교법인이 2019 회계연도부터 ○○○로부터 장학금 목적으로 매년 수취하고 있는 기부금 총 U\$ 450,000(23.8월 기준, 한화 약 595백만원)에 대하여 목적사업에 대한 집행률이 25%(한화 약 149백만원)에 불과하고 이에 대한 앞으로의 집행 계획도 부재하며, 상기 기부금을 포함한 관련 기부금 일체(2019~2022 회계연도, 총 Rp 9,554,497,000(약 813백만원))에 대하여 목적 사용을 위한 용도별 관리를 수행하지 않음에 따라 수취한 기부금에 대한 관리 및 운영이 미흡한 사실이 있음.

※ 적용환율 : 1 US\$ = 15,452.4 Rp, 100Rp = 8.51원

## ○ 계약, 물품관리 등 관련 주요 지적사항

### 1. 취득 자산 물품대장 등록에 관한 사항

- 「재외국민교육법」 제19조에 따르면 학교법인과 한국학교의 회계 관리 기준 및 절차 등 회계관리에 관하여 필요한 사항은 교육부장관이 정하도록 되어있고, 「재외한국학교 회계업무 처리지침」 제8장 제2호에 따르면 소모품으로 분류되는 물품의 취득단가는 50만 원을 초과할 수 없도록 되어 있는데도,
- G한국국제학교는 2021년 4월 14일 발전기금회계에서 특수학급 교실 이전에 따른 가구(쇼파 및 선반)를 VND 69,828,000(한화 약 3.7백만원)에 구입하였으나, 이를 학교 물품관리대장에 등록하여 관리하지 않는 등 2021 회계연도 총 7건(한화 약 40백만원)의 자산성 구입 물품에 대하여 물품관리대장에 등록하여 관리하지 않은 사실이 있음.

※ 적용환율 : VND 100 = 5.35원

## 2. 구매 물품의 검수 절차 수행에 관한 사항

- 「사학기관 재무·회계 규칙」 제50조에 따르면 물품관리자·물품출납원 및 물품사용자는 선량한 관리자로서의 주의와 의무를 다하여야 하도록 되어 있고, 「재외한국학교 회계업무 처리지침」 [제12호 서식] 상 지출결의서 작성 시 구매 내역에 대한 검수일자를 기록하도록 제시되어 있고, ○○○한국국제학교 「비품 관리 규정」 제5조에 따르면 모든 비품은 검수와 동시에 검수조서와 현품의 내용을 바탕으로 물품관리대장에 입력한다고 되어 있는데도,
  - H한국국제학교는 2022 회계연도 자산취득비로 총 19건, U\$ 11,523.26(한화 약 15백만원)의 물품을 구매하였으나, 이에 대하여 수취 물품의 규격 및 수량 확인을 위한 검수 절차를 수행하지 않는 등 2021년 3월부터 2023년 8월까지 총 214건, U\$ 39,750.6(한화 51.8백만원)의 소모품 및 자산성 물품 취득 건에 대하여 검수 절차를 수행하지 않음에 따라 실제 구매여부에 대한 확인이 어려운 사실이 있음.

※ 적용환율 : U\$ 1 = 1,303.4원

### 3. 점검교별 점검결과

#### 1 방콕 한국국제학교

##### ○ 지적사항

구 분	지적 사항
소액현금 관리에 관한 사항	<p>방콕한국국제학교는 2020 회계연도 기말 시점 소액현금을 한화 약 3.9백만원을 보유하고 있었으나 해당 현금 보유의 실제성 확인을 위한 현금실사표를 작성하지 않는 등 2020 회계연도부터 2022 회계연도까지 연도별 기말 소액현금 보유액에 대해서 현금실사표를 결산 부속명세서로 작성하여 보고하지 않은 사실이 있음.</p> <p>또한, 방콕한국국제학교는 2020 회계연도 기말 시점 법인회계 및 교비회계 현금 보유액이 각각 한화 약 1.2백만원 및 2.7백만원 으로서 100만원을 초과하여 보유하고 있음에도, 관련 이사회의결 및 자체 현금관리 규정을 마련하여 관리하지 않은 사실이 있음.</p>
결산 이월금 불일치에 관한 사항	<p>방콕한국국제학교는 2020 회계연도 교비회계 다음연도이월금은 약 9.3백만 바트이고 2021 회계연도 같은 회계 지난연도이월금은 약 7.8백만 바트로 약 1.5백만 바트(약 56백만원)의 차이가 나는 등 2020 회계연도부터 2022 회계연도까지 계속해서 이월금이 불일치하도록 관리한 사실이 있음.</p>
지출 계정과목 인식에 관한 사항	<p>방콕한국국제학교는 교비회계에서 발생한 지출의 회계 계정과목 인식 시 현지인 담당자의 업무 미숙* 및 관련 사항에 대한 내부통제(상급자 검토 등) 미흡으로 인하여 2020 회계연도부터 2022 회계연도까지 발생한 전기세 및 수도요금 총 THB 1,916,431(한화 약 70백만원)을 수도광열비가 아닌 각종세금과공과금으로 인식하는 등 회계처리 지침에 따른 관련 계정과목을 인식하지 않고 관련성이 없거나 적은 계정과목을 다수 사용함에 따라, 해당 학교가 작성한</p>

구 분	지적 사항
	<p>재무제표의 신뢰성이 훼손된 상태이며 그 결과 정보이용자(학생, 학부모 및 해당 자료를 바탕으로 작성된 통계데이터를 이용하는 모든 주체)에게 적합한 정보를 제공하지 않은 사실이 있음.</p> <p>* 방콕한국국제학교에서 사용하는 회계프로그램(‘핵교’)의 운영시스템은 한글로 되어 있음에 따라서 태국 현지인이 해당 프로그램 사용 시 다수의 오류 발생 중으로 현장 확인됨</p>
<p>학교발전기금 운용계획 수립에 관한 사항</p>	<p>방콕한국국제학교의 발전기금회계 세입·세출 규모는 최근 3년 모두 2백만 바트를 상회(2021 회계연도 THB 2,876,099, 2022 회계연도 THB 2,660,849, 2023 회계연도 THB 2,071,615) 하나, 2021~2023 회계연도 학교발전기금 운용계획 수립 시 세입 THB 1,000,000 (기부자 : 이월, 기부금품, 이자), 세출 THB 1,000,000 (사용용도 : 학생복지 지원)으로 동일하게 기재하여 실제 값과 2배 이상의 차이를 보이게 작성한 사실이 있음.</p>
<p>수입자부담경비 관리에 관한 사항</p>	<p>방콕한국국제학교는 2020년 2월말 기준 급식비(수입자부담경비) 집행 잔액 THB 17,891(한화 약 65만원)이 존재함에도 「재외한국 학교 회계업무처리 지침」 제2장 제32호에서 규정하는 정산 절차를 거치지 않는 등 수입자부담경비 잔액을 학교운영비에 귀속되어 처리한 사실이 있음.</p>
<p>편성된 예산 내 집행에 관한 사항</p>	<p>방콕한국국제학교는 2022 회계연도 인건비 관련 기수립된 예산 THB 19,903,000 대비 THB 177,480을 초과 지출하였으나, 이에 대하여 추가경정예산편성 또는 예산의 전용 등의 절차를 거치지 아니하는 등 최근 3년 수립된 예산 THB 53,584,706 대비 총 THB 12,929,818을 초과하여 집행한 사실이 있음.</p>
<p>감사보고서의 제출 기한 준수에 관한 사항</p>	<p>방콕한국학교는 회계연도 결산 종료일인 2월 28일 이후 같은 연도 4월 9일까지 「사립학교법」 제19조 제4항에 따른 감사보고서를 제출하여야 함에도 불구하고, 2022 회계연도 결산 시 제출 기한이 21일이 지난 2023년 4월 30일에 감사보고서가 작성되는 등 2020 회계연도부터 2022 회계연도까지 각 33일, 11일, 21일 감사보고서를 지연하여 작성·제출하고 있음.</p>

## 2 자카르타한국국제학교

### ○ 지적사항

구 분	지적 사항
결산 시 기준환율 적용에 관한 사항	<p>자카르타한국국제학교는 2021 회계연도 교비회계 결산 시 미화(U\$) 잔액을 루피아(Rp)로 환산하면서 해당 시점 기준환율인 14,524.32 (Rp/U\$)을 적용하지 아니하고 분기별 평균 환율(14,314 (Rp/U\$))을 적용하여 교비회계 세출 결산명세서의 차기이월자금이 Rp 162,227,000(약 14백만원) 과소 계상되는 등 2021 회계연도부터 2022 회계연도까지 지침상 정해진 기준환율이 아닌 임의로 설정된 기준환율을 적용함에 따라 각각의 회계연도 상 법인회계, 교비회계 및 발전기금회계의 차기이월자금이 총 Rp 666,407,000(약 57백만원) 과소 계상됨.</p>
결산명세서 작성에 관한 사항	<p>자카르타한국국제학교는 2022 회계연도 기숙사 및 교직원 사택 신축을 위한 적립금 적립액 Rp 2,860,000,000(약 243백만원)를 적립금전출액 계정으로 지출하였으나, 출납폐쇄기한인 2023년 3월 20일에 지출했다는 사유로 결산 시 해당 내역을 [별지 제9의 1호서식]현금 및 예금명세서 상 누락한 사실이 있음.</p> <p>자카르타한국국제학교는 2019 및 2020 회계연도 결산서 작성 시 현금및예금명세서상 보유 달러(U\$)에 대해서 현지화로 환산표기하지 않음에 따라 기말시점 적용 환율 및 해당 명세서상 금액과 결산명세서상 이월 잔액의 일치 여부를 확인할 수 없는 사실이 있음.</p>

구 분	지적 사항
	<p>자카르타한국국제학교는 2020 회계연도 결산 불부합 조서 작성 시 현금 및 예금명세서상 금액은 Rp 37,305,498,485(약 3,175백만원)이나 불부합조서상 Rp 45,741,846,310(약 3,892백만원)으로서 Rp 8,436,347,825(약 718백만원)차이가 나고, 또한 2021 회계연도 결산 차기이월금과 현금및예금 명세서상 금액 이 차이가 남에도 불구하고 불부합조서를 작성하지 않는 등 2019 회계연도부터 2022 회계연도까지 불부합조서를 비롯한 각종 명세서(세입세출외현금, 적립금적립및사용, 퇴직적립금적립 및사용) 상 금액과 실제 금액을 불일치하게 작성하거나 발생 금액 존재함에도 관련 명세서를 작성하지 않은 사실이 있음.</p>
<p>결산 이월금 불일치에 관한 사항</p>	<p>자카르타한국국제학교는 2021 회계연도 교비회계 다음연도 이월금은 Rp 31,498,613,949(약 2,680백만원)이고 2022 회계연도 같은 회계 지난연도이월금은 Rp 32,381,857,162(약 2,756백만원)로 Rp 883,243,213(약 75백만원)의 차이가 나는 등 법인회계, 교비 회계, 발전기금회계 상 2019 회계연도부터 2022 회계연도까지 반복해서 이월금이 불일치하도록 관리한 사실이 있음.</p>
<p>결산서 작성 후 공개에 관한 사항</p>	<p>자카르타한국국제학교는 발전기금회계 예산서 작성 후 지속적으로 홈페이지에 공개하지 않고, 2021 회계연도 편성된 교비회계 본예산에 대하여 법정기한을 20일 초과하여 공개하는 등 2019 회계연도부터 2022 회계연도까지 심의 확정된 예산서를 홈페이지에 공개하지 않거나 법정기한을 지나서 공개한 사실이 있음.</p>
<p>법인회계 기부금 수취 및 사용에 관한 사항</p>	<p>자카르타한국국제학교는 2019 회계연도 ○○○로부터 교육시설 공사비 명목으로 수취한 기부금 Rp 1,110,000,000(약 94백만원)을 법인회계에서 수취하는 등 2019 회계연도부터 2021 회계연도 까지 시설(테니스장) 리모델링 목적으로 기탁된 기부금 총 Rp 2,600,917,000(약 221백만원)을 발전기금회계가 아닌 학교법인에서 수취하여 운영한 사실이 있음.</p>

구 분	지적 사항
	<p>또한, 기부약정에 의해 학교법인이 2019 회계연도부터 〇〇〇(〇〇〇〇개발)로부터 장학금 목적으로 매년 수취하고 있는 기부금 총 U\$ 450,000(‘23.8월 기준, 한화 약 595백만원)에 대하여 목적사업에 대한 집행률이 25%(한화 약 149백만원)에 불과하고 이에 대한 앞으로의 집행계획도 부재하며, 상기 기부금을 포함한 관련 기부금 일체(2019~2022 회계연도, 총 Rp 9,554,497,000(약 813백만원))에 대하여 목적 사용을 위한 용도별 관리를 수행하지 않음에 따라 수취한 기부금에 대한 관리 및 운영이 미흡한 사실이 있음.</p>
지출 계정과목 인식에 관한 사항	<p>자카르타한국국제학교는 2023 회계연도 세무감사에 따른 소득세 Rp 2,155,197,723(약 183백만원)를 납부하면서 계정과목을 세금과공과금이 아닌 인건비로 인식하는 등 지출 총 Rp 4,091,236,766(약 349백만원)에 대하여 지침 및 성격에 따른 관련 계정과목을 인식하지 않은 사실이 있음.</p>
취득 자산 물품 대장 등록에 관한 사항	<p>자카르타한국국제학교는 2022년 1월 31일 교비회계에서 IT Room에 라우터를 Rp 23,037,300(한화 약 2백만원)에 구입하였으나, 이를 학교 물품관리대장에 등록하여 관리하지 않는 등 총 4건(한화 약 6.4백만원)의 자산성 물품 구입에 대하여 물품관리대장에 등록하여 관리하지 않은 사실이 있음.</p>
수익자부담경비 공개 및 정산에 관한 사항	<p>자카르타한국국제학교는 2022 회계연도 수익자부담경비 사업수행 결과 총 12건에 대하여 정산 수행 후 공개하지 않는 등 2019 회계연도부터 2022 회계연도까지 총 38건의 수익자부담경비 사업에 대하여 정산 수행 후 가정통신문, 홈페이지 게시하는 등 공개 절차를 수행하지 않은 사실이 있음.</p>

## 3

## 프놈펜한국국제학교

## ○ 지적사항

구 분	지적 사항
구매 물품의 검수 절차 수행에 관한 사항	<p>프놈펜한국국제학교는 2022 회계연도 자산취득비로 총 19건, U\$ 11,523.26(한화 약 15백만원)의 물품을 구매하였으나, 이에 대하여 수취 물품의 규격 및 수량 확인을 위한 검수 절차를 수행하지 않는 등 2021년 3월부터 2023년 8월까지 총 214건, U\$ 39,750.6(한화 51.8백만원)의 소모품 및 자산성 물품 취득 건에 대하여 검수 절차를 수행하지 않음에 따라 실제 구매여부에 대한 확인이 어려운 사실이 있음.</p>
지출 계정과목 인식에 관한 사항	<p>프놈펜한국국제학교는 2021 회계연도 교수학습자료지원사업 수행을 위한 출장비로 7회에 걸쳐서 총 U\$ 607(한화 약 0.8백만원)을 지출하였으나 관련 계정과목을 교육운영비_교수학습자료 지원사업으로 인식하고, 또한 교내 「교직원 인사 관리 규정」 제24조에 따라서 교통수당 및 중식수당을 각각 U\$ 100/월 정액 지급하고 있으나 해당 내역을 인건비가 아닌 학교운영비_복리후생비로 인식하는 등 2021 회계연도부터 2022 회계연도 까지 총 U\$ 68,658.29(한화 약 89.4백만원)에 상당하는 지출에 대해서 계정과목을 잘못 처리한 사실이 있음.</p>
예·결산서 작성 후 공개에 관한 사항	<p>프놈펜한국국제학교는 2021 회계연도 교비회계 예·결산서 홈페이지 공개 시 계정과목(관)만 공개하여 계정과목(항, 목)에 대한 금액 및 각 계정과목 별 산출근거를 누락하는 등 2021 회계연도부터 2023 회계연도까지 지속적으로 지침상 제시된 공개 양식에 따라 예·결산서 작성 및 공개하지 않은 사실이 있음.</p>

## 4 필리핀한국국제학교

### ○ 지적사항

구 분	지적 사항
학교발전기금 운용계획에 따른 지출에 관한 사항	필리핀한국국제학교는 2022 회계연도 학교발전기금운용계획서 상 각급 교내 TV설치비 및 원격인프라 구축비 대응투자금으로 USD 540 지출을 계획하였으나, 계획 변경 사항에 대한 운영위원회 심의를 거치지 않고 사회과 행사 비용 및 노트북 구입 등으로 USD 5,022를 지출하는 등 2020 회계연도 및 2022 회계연도에 학교발전기금을 운영위원회의 계획과 다르게 지출한 사실이 있음.
구매 물품에 대한 검수 절차 수행에 관한 사항	필리핀한국국제학교는 2022 회계연도 교수학습활동비 및 소모품비 등으로 총 USD 29,863에 상당한 물품을 구입하였으나, 수취 물품에 대하여 규격 및 수량 확인을 위한 검수 절차를 수행하지 않는 등 2020 회계연도부터 2022 회계연도까지 학교 운영에 따른 물품 구입비 총 USD 216,995에 대하여 검수 절차를 수행하지 않은 사실이 있음.
예산서 작성 및 공개에 관한 사항	필리핀한국국제학교는 2023 회계연도 학교법인의 적립금 적립 및 사용계획서 및 학교회계의 퇴직적립금 적립 및 사용계획서 등 필수 부속서류를 작성하지 않았으며, 학교운영위원회 회의록 사본을 공개하지 않는 등 2021 회계연도부터 2023 회계연도까지 필수서류 작성 및 공개에 대하여 미흡하게 운영한 사실이 있음.
선지출 거래에 대한 사후 정산 및 상품권 수불부 내역 관리에 관한 사항	필리핀한국국제학교의 학교법인은 2023 회계연도에 과거 (2021 회계연도 및 2022 회계연도)에 발생한 거래의 미집행 금액 USD 10,899를 회계연도 이후 지출한 사실 있음.

구 분	지적 사항
	<p>또한, 필리핀한국국제학교는 2019년 5월부터 2022년 5월까지 학습목적의 유가증권(상품권) 총 USD 2,172를 교수학습활동비로 구입하였으나, 관련 구입 수량, 사용수량 및 잔여 수량을 관리하지 않은 사실이 있음.</p>
<p>업무추진비 목적사업 관련 집행에 관한 사항</p>	<p>필리핀한국국제학교의 학교법인은 2023년 3월 29일 법인운영비로 〇〇〇 (전)이사장이 운영하는 골프대회 후원금 PHP 20,000 (한화 약 48만원)를 지출한 사실이 있음</p>

## 5 하노이한국국제학교

### ○ 지적사항

구 분	지적 사항
출장 여비 정산에 관한 사항	<p>하노이한국국제학교는 2022 회계연도 '2023학년도 재외 국민 전형에 위한 한국 내 현장지도 출장자 여비 지급(총 5명, 14~18일) 시 예산 부족으로 인한 실제 발생 여비보다 감액 지급(USD 13,320 → USD 12,000) 한다는 사유로 출장자 5명에게 여비의 정산 없이 감액 지급 대상액을 배분(1인당 USD 2,400, 총 USD 12,000)한 사실이 있음.</p>
취득 자산 물품대장 등록에 관한 사항	<p>하노이한국국제학교는 2021년 4월 14일 발전기금회계에서 특수학급 교실 이전에 따른 가구(소파 및 선반)를 VND 69,828,000(한화 약 3.7백만원)에 구입하였으나, 이를 학교 물품 관리대장에 등록하여 관리하지 않는 등 2021 회계연도 총 7건(한화 약 40백만원)의 자산성 구입 물품에 대하여 물품관리대장에 등록하여 관리하지 않은 사실이 있음.</p>
구매 물품의 검수 절차 수행에 관한 사항	<p>하노이한국국제학교는 2022 회계연도 교수학습활동비로 총 422건, VND 5,946,591,714(한화 318.1백만원)의 물품을 구매하였으나, 이에 대하여 수취 물품의 규격 및 수량 확인을 위한 검수 절차를 수행하지 않는 등 2021년 3월부터 2023년 2월까지 총 891건, VND 12,950,005,006(한화 692.8백만원)의 물품구매 건에 대하여 검수 절차를 수행하지 않음에 따라 실제 구매여부에 대한 확인이 어려움.</p>

구 분	지적 사항
지출 증빙 관리에 관한 사항	<p>하노이한국국제학교는 학교 운영 과정에서 발생하는 지출 중 계좌이체 거래의 증빙으로서 계좌이체 내역을 확인할 수 있는 은행 거래 내역서(ex. 이체증)를 증빙으로 첨부하고 있지 않은 사실이 있음.</p>
지출 계정과목 인식에 관한 사항	<p>하노이한국국제학교는 2022 회계연도 7차례에 걸쳐서 학교 건물 내 커튼을 VND 752,426,802(한화 약 40.2백만원) 구입하였으나, 동일 물품임에도 불구하고 구입 시 계정과목을 소모품, 시설장비 유지비, 대수선비 등 일관성 없게 회계처리한 사실이 있음.</p> <p>또한, 재물조사 대상이 되는 내구성 물품(비품)의 구입은 자산취득비로 인식하여야 함에도 불구하고 VND 1,294,301,916(한화 약 69.2백만원)을 교수학습활동비로 인식한 사실이 있음.</p>
예·결산서 및 부속서류 작성 시 적용 통화에 관한 사항	<p>베트남 하노이의 주된 통화는 베트남 동(VND 또는 đồng으로 표기)임에 따라 하노이한국국제학교의 실질통화는 베트남 동으로 규정됨에도 불구하고, 하노이한국국제학교는 2022 회계연도까지 계속해서 학교의 예·결산서를 베트남 동이 아닌 미국 달러로 작성하여 공시 및 보고한 사실이 있음</p>
퇴직적립금 적립 계획 및 명세서 작성에 관한 사항	<p>하노이한국국제학교는 2022 회계연도 [별지] 제9의1호서식에 따른 '현금및예금명세서'를 작성하면서 세입세출외현금 상 퇴직적립금 USD 79,395를 누락하여 작성한 사실이 있음</p> <p>또한, 2023 회계연도 교비회계 예산서 제출 시 '퇴직적립금 적립 및 사용계획서'를 2022 회계연도 결산서 상 '퇴직적립금 적립 및 사용명세서'와 동일하게 작성하여 2023 회계연도 예산서 상 퇴직적립금 지출 내역이 USD 538 불일치하며, 이미 퇴직한 직원이 적립금 적립 대상에 포함되는 등 '퇴직적립금 적립 및 사용계획서'를 적정하게 작성하지 않은 사실이 있음.</p>

구 분	지적 사항
급식실 사용료 징수에 관한 사항	하노이한국국제학교는 2021 회계연도 급식실 시설이용료를 업체로부터 계약 체결 후 1년이 지난 시점에 수취하는 등 2021학년도부터 2023학년도까지 학교 규정 및 계약에 따르지 않고 급식실 시설이용료를 341~292일 지연 징수하고 있음.
결산 시 기준환율 적용에 관한 사항	하노이한국국제학교는 2021 회계연도 교비회계 결산 시 베트남 동(VND) 잔액을 미화(USD)로 환산하면서 해당 시점 기준환율인 22,727(VND/USD)을 적용하지 아니하고 임의로 정한 환율(23,000(VND/USD))을 적용하여 교비회계 세출 결산명세서의 차기이월자금이 USD 3,262 과소 계상되는 등 2021 회계연도부터 2022 회계연도까지 지침상 정해진 기준환율이 아닌 임의로 설정된 기준환율을 적용함에 따라 각각의 회계연도 상 교비회계 및 발전기금회계의 차기이월자금이 과소 또는 과대 계상됨.
수익자부담경비 정산결과의 공개 기한 준수에 관한 사항	하노이한국국제학교는 2021 회계연도 방과후학교(중등) 2학기 정산서를 사업종료 후 48일(28일 지연)이 지나서 정산하는 등 2021년부터 2022년까지 총 3건의 수익자부담경비 정산 업무에 대하여 정산 및 공개를 지연하여 수행한 사실이 있음.
규정에 근거한 수당 지급에 관한 사항	하노이한국국제학교는 2021년 6월 21일 내부 결재문서에 의하여 「교직원 보수 규정」 상 명시되지 않은 '2021학년도 12학년 모의 면접 수당'을 교원 28명에게 1인당 VND 1,380,000, 총 VND 38,640,000(한화 약 2백만원)을 지급한 사실이 있음.

## 6 아르헨티나 한국학교

### ○ 지적사항

구 분	지적 사항
<p>소액현금 관리에 관한 사항</p>	<p>아르헨티나한국학교는 2021년 5월 이사회를 통하여 현금관리 규정을 신설하였으나 현금 보관 한도를 설정하지 않음에 따라 「재외 한국학교 회계업무 처리지침」 상 최대 500만원 이하의 현금만 보관할 수 있는 규정에 부합하지 않게 운영하였으며, 그 결과 2022 회계연도 기말 시점 교비회계 현금 보유액이 한화 약 70백만원을 보유하고 있는 등 2020 회계연도부터 2022 회계연도까지 일부 회계에서 현금 보유액이 500만원을 초과하여 관리한 사실이 있음.</p>
<p>실질통화 결산서 작성에 관한 사항</p>	<p>아르헨티나한국학교는 2020~2022 회계연도 교비회계 결산 시 각종 명세서(퇴직적립금 적립 및 사용명세서, 적립금 적립 및 사용명세서, 다음연도 이월사업비 명세서, 세입세출외현금명세서)에 대해서 실질통화인 페소(ARS)가 아닌 미화(USD)로 작성한 사실이 있음.</p>
<p>결산서 작성 후 공개에 관한 사항</p>	<p>아르헨티나한국학교는 2022 회계연도 편성된 교비회계 본예산에 대하여 법정기한을 105일 초과하여 공개하는 등 2020 회계연도부터 2022 회계연도까지 심의 확정된 예산서를 홈페이지에 공개하지 않거나 법정기한을 지나서 공개한 사실이 있음.</p>
<p>수익자부담경비 관리에 관한 사항</p>	<p>아르헨티나한국학교는 2020 회계연도 일부 수익자부담경비 정산결과를 공개하지 않거나 정산결과 잔액에 대해서 반환 여부 검토를 수행하지 않는 등 수익자부담경비 정산과 관련하여 미흡하게 관리한 사실이 있음.</p>

## 7 선양 한국국제학교

### ○ 지적사항

구 분	지적 사항
불부합조서 작성에 관한 사항	선양한국국제학교의 2021 회계연도 교비회계 다음연도이월금과 현금및예금잔액명세서 상 잔액의 차이는 CNY 319,710(약 58백만원)이나 불부합조서상 동 사항에 대한 차이는 CNY 422,911(약 77백만원)으로 CNY 103,201의 차이가 발생하도록 작성 및 제출한 사실이 있음.
편성된 예산 내 집행에 관한 사항	선양한국국제학교는 2022 회계연도 임차료 관련 기수립된 예산 CNY 1,616,826 대비 CNY 103,210을 초과 지출하였으나, 이에 대하여 추가경정예산 편성 또는 예산의 전용 등의 절차를 거치지 아니하는 등 2022 회계연도 수립된 예산 CNY 3,647,695 대비 총 CNY 288,546(약 53백만원)을 초과하여 집행한 사실이 있음.
지출 계정과목 인식에 관한 사항	선양한국국제학교는 2021 회계연도 교사용 태블릿 구입비용(20대) CNY 111,539을 자산취득비 과목으로 처리하지 아니하고 교수학습활동비 과목으로 처리하는 등 지출 자산취득비에 해당하는 금액 총 CNY 236,520(약 43백만원)에 대하여 자산취득비로 회계처리 하지 않고 학교운영비로 회계처리한 사실이 있음.
결산서 작성 후 공개에 관한 사항	선양국제학교는 2022 회계연도 교비회계 결산서에 대하여 공개 기한을 546일 초과하여 공개하는 등 2020 회계연도부터 2022 회계연도까지 심의 확정된 일부 예산서 및 결산서를 홈페이지에 법정기한을 지나서 공개한 사실이 있음.
감사보고서의 제출 기한 준수에 관한 사항	선양한국국제학교는 2022 회계연도 결산 후 제출 기한이 39일이 지난 2023년 5월 18일에 감사보고서를 지연하여 작성·제출한 사실이 있음.

## 8 북경 한국국제학교

### ○ 지적사항

구 분	지적 사항
지출 계정과목 인식에 관한 사항	북경한국국제학교는 2020 회계연도 수업용 노트북 구입액 CNY 55,990을 자산취득비 과목으로 처리하지 아니하고 교수학습 활동비 과목으로 처리하는 등 지출 자산취득비에 해당하는 금액 총 CNY 304,155(약 55백만원)에 대하여 자산취득비로 회계처리 하지 않고 학교운영비로 회계처리한 사실이 있음.
결산 이월금 작성 누락에 관한 사항	북경한국국제학교 학교운영위원회의 심의를 득한 2019 회계연도 결산보고서 상 발전기금회계 다음연도이월금은 CNY 283,806(약 52백만원)이나, 한국사학진흥재단 제출 결산서 상 해당 내역(다음연도이월금 CNY 283,806)을 누락하여 작성 및 제출한 사실이 있음.
결산서 작성 후 공개에 관한 사항	북경한국국제학교는 2020 회계연도 교비회계 예산서에 대하여 공개 기한을 361일 초과하여 공개하는 등 2019 회계연도부터 2020 회계연도까지 심의 확정된 예산서 및 결산서를 홈페이지에 법정기한을 지나서 공개한 사실이 있음.
수익자부담경비 정산 및 공개에 관한 사항	북경한국국제학교는 2022 회계연도 수익자부담경비(교재비) 정산서를 정산 후 미공개하는 등 2019~2023 회계연도의 총 23건의 수익자부담경비 정산결과에 대하여 공개하지 않은 사실이 있음.

## 9 대련 한국국제학교

### ○ 지적사항

구 분	지적 사항
발전기금 운용계획 변경에 관한 사항	<p>대련한국국제학교는 2020 회계연도 발전기금 운용 시 최초 운용계획 대비 초과되는 수입 및 지출 금액 각 CNY 259,970 (약 47백만원)을 운용계획 변경을 통해 반영하지 않는 등 2020 회계연도부터 2021 회계연도까지 발전기금 운용계획 대비 변동된 수입 및 지출 내역을 운용계획 변경을 통해 반영하지 않은 사실이 있음.</p>
지출 계정과목 인식에 관한 사항	<p>대련한국국제학교는 2022 회계연도 어학실 학생용 책걸상 구매액 CNY 75,600(약 13백만원)을 자산취득비 과목으로 처리하지 아니하고 (기자재)시설비 과목으로 처리하는 등 자산취득비에 해당하는 지출액 총 CNY 181,171(약 33백만원)을 자산취득비로 회계처리 하지 않고 학교운영비로 회계처리한 사실이 있음.</p>
감사보고서의 제출 기한 준수에 관한 사항	<p>대련한국국제학교는 2020 회계연도 결산 후 제출 기한이 3일이 지난 2021년 4월 12일에 감사보고서를 지연하여 작성 및 제출하였음.</p>

## 10 광저우 한국학교

### ○ 지적사항

구 분	지적 사항
지출 계정과목 인식에 관한 사항	<p>재물조사 대상이 되는 내구성 물품(비품)의 구입은 자산취득비로 인식하여야 하나, 광저우한국학교는 2020 회계연도 아이패드 38대를 구입하면서 CNY 104,815을 자산취득비 과목이 아닌 교수 학습활동비 과목으로 처리하는 등 지출 자산취득비에 해당하는 금액 총 CNY 450,099(약 82백만원)에 대하여 자산취득비로 회계 처리 하지 않고 교육운영비 등으로 회계처리한 사실이 있음.</p>
수익자부담경비 정산 기한 준수에 관한 사항	<p>광저우한국학교는 2021 회계연도 방과후학교(초등) 1학기 수익자부담경비를 15일 지나서 정산하는 등 2021년 및 2023년 수익자부담경비 정산 시 정산기일을 지나서 정산을 수행한 사실이 있음.</p>
결산서 작성 후 공개에 관한 사항	<p>광저우한국학교는 2022 회계연도 발전기금회계 결산서 및 명세서의 공개 기한을 153일 초과하는 등 2019 회계연도부터 2022 회계연도까지 심의 확정된 발전기금회계의 결산서를 홈페이지에 법정 기한을 지나서 공개한 사실이 있음.</p>